

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Всероссийский научно-исследовательский институт защиты растений»

Утверждено приказом
директора ФГБНУ ВИЗР
№ 143-к от 31 марта 2022 г.

Рассмотрено на Ученом совете
ФГБНУ ВИЗР
30 марта 2022 г, протокол № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИКЕ АСПИРАНТОВ**

Санкт-Петербург

2022 г.

1. Нормативные документы

Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки и просвещения России от 05.08.2020 г. №885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Минобрнауки России от 23.11.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся».

- Постановление Правительства РФ от 30.11.2021 г. № 2122 « Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

- Устав ФГБНУ ВИЗР;

- Рабочая программа по научно-исследовательской практике.

2. Общие положения

2.1. В соответствии с приказом Минобрнауки России от 23.11.2021 г. № 951 о федеральных государственных требованиях к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Ученый совет ФГБНУ ВИЗР от 30 марта 2022 г. (протокол № 3) постановил включить в структуру образовательной программы научно-исследовательскую практику.

2.1 Положение о практической подготовке обучающихся устанавливает порядок организации научно-исследовательской практики.

2.2 Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей программы.

2.3 Цели и объемы практики (трудоемкость в зачетных единицах), а также требования к результатам освоения практики и результатам обучения в период прохождения практики (компетенциям, умениям, навыкам, опыту деятельности) определяются образовательной программой в соответствии с ФГТ по научным специальностям.

2.4 Виды практики, типы, способы ее проведения и трудоемкость

определяются образовательной программой с учетом требований ФГТ по научным специальностям.

2.5 Распределение по периодам обучения и сроки проведения практик определяются учебным планом на основе требований ФГТ по научным специальностям.

2.6 Содержание практики определяется рабочими программами практики, разрабатываемыми лабораториями.

Программа практики является частью образовательной программы аспирантуры.

2.7 При необходимости в образовательной программе устанавливаются формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4. Научно-исследовательская практика, формы и способы ее проведения

4.1 Научно-исследовательская практика проводится на предприятиях (любой формы собственности), оснащённых современным технологическим оборудованием, в исследовательских лабораториях ФБГНУ ВИЗР и других научных и учебных заведениях.

Целью научно-исследовательской практики является подготовка выпускников к решению задач научно-исследовательского характера на производстве и к подготовке диссертации.

4.2 Проведение практики осуществляется следующими способами: в качестве выездной практики или стационарной практики.

Стационарная практика проводится в ФБГНУ ВИЗР и его структурных подразделениях или в иных организациях, расположенных на территории г. Санкт-Петербург.

Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне г. Санкт-Петербург. Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае создания специальных условий для ее проведения.

4.3 Организация проведения практики осуществляется следующими способами:

а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ;

б) дискретно:

- по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида

(совокупности видов) практики;

- по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

4.6 Способы организации проведения практик определяются ФГБНУ ВИЗР самостоятельно. Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

5. Организация практик

5.1 Аспиранты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

5.2 К числу организационных мероприятий, обеспечивающих необходимый уровень проведения практик, относятся разработка программ практик для аспирантов, обучающихся на различных направлениях программы подготовки в аспирантуре, выбор баз практик и заключение с ними договоров, подготовка необходимой документации, подбор руководителей, составление тематики индивидуальных заданий.

5.3 Организация всех видов практик на всех этапах в соответствии с установленными целями должна быть направлена на приобретение обучающимися по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре – получение умений и навыков практической научно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

5.4 Объемы и конкретное содержание всех этапов практик определяется программой практики.

5.5 Программа практики – это нормативно-методический документ, определяющий содержание практико-ориентированного обучения в условиях реальной профессиональной деятельности, соответствующей направлению подготовки.

5.6 Программа практики разрабатывается научным руководителем аспиранта совместно с назначенным руководителем практики в организации, где планируется прохождение практики, на основании требований к организации практики, содержащихся в настоящем Положении.

5.7 Организация практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

5.8 Для руководства практикой, проводимой на базе предприятий, учреждений и организаций, осуществляющих деятельность по образовательной программе соответствующего профиля на основе договоров, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к научно-преподавательскому составу ФГБНУ ВИЗР, и руководитель практики из числа работников организации. Для руководства практикой, проводимой в подразделениях ФГБНУ ВИЗР, назначается руководитель (руководители) практики от ФГБНУ ВИЗР.

5.9 Основанием для проведения практики является приказ директора, определяющий вид практики, сроки проведения практики обучающихся на текущий учебный год и конкретные обязанности должностных лиц по организации практики.

5.10 Индивидуальный перенос сроков практики по уважительным причинам осуществляется в соответствии с приказом директора.

Основанием для приказа является заявление обучающегося, согласованное с заведующим лабораторией, ответственной за проведение практики и директором института, а так же документы, подтверждающие необходимость переноса сроков практики.

5.11 Отдел аспирантуры ФГБНУ ВИЗР:

- информирует аспирантов о сроках проведения практики и сдачи по ней отчетов;

- контролирует своевременность защиты отчетов и отчетной документации по итогам практики;

5.12 Руководители практик от принимающей стороны:

- устанавливают связь с руководителями практики от ВИЗР и совместно с ними составляют план проведения практики аспирантов по программам аспирантуры;

- разрабатывают индивидуальные задания для выполнения аспирантами в период практики;

- принимают участие в распределении аспирантов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;

- утверждают план-график проведения практики аспирантов по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

- контролируют прохождение практики аспирантами и предоставляют в ВИЗР заключительный отзыв об итогах прохождения практики;

- несут ответственность совместно с руководителем практики от ВИЗР за соблюдением аспирантами правил техники безопасности, охраны труда и санитарии;

- оценивают результаты прохождения аспирантами практики.

5.13 Организация проведения практики аспирантов по программам аспирантуры осуществляется на основе договоров ФГБНУ ВИЗР с предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации

независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места для прохождения практики обучающимся в ФГБНУ ВИЗР.

5.14 Каждому обучающемуся по программам аспирантуры на период практики выдается индивидуальное задание, которое разрабатывается руководителем практики от ВИЗР.

Содержание индивидуального задания должно учитывать конкретные условия и возможности предприятия, отвечать потребностям производства и одновременно соответствовать целям и задачам учебного процесса.

5.15 При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), аспиранты проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. №302н «Об утверждении перечней вредных и(или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» с учетом изменений, внесенных приказом

Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. №296н «О внесении изменения в приложение №2 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. №302н «Об утверждении перечней вредных и(или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

5.16 В начале практики аспиранты должны пройти инструктаж по охране труда, ознакомиться с правилами трудового распорядка, порядком получения материалов и документов.

5.17 При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с аспирантами может быть заключен трудовой договор о замещении такой должности. С аспирантами, проходящими практику, может быть заключен гражданско-правовой договор.

5.18 Ответственность за непосредственную организацию и руководство практикой, за учебно-методическое обеспечение практики возлагается приказом директора на руководителя практики от принимающей стороны.

5.19 Общий контроль за проведением практики осуществляет руководитель принимающей стороны.

5.20 Договор между ФГБНУ ВИЗР и базой практики оговаривает обязанности каждой из сторон по организации и проведению практики, вид и сроки практики, количество аспирантов, направляемых на практику. Договора

закключаются в том числе с предприятиями, учреждениями и организациями, выбранными самими аспирантами для прохождения практики.

6. Подведение итогов практики

6.1 Форма и вид отчетности аспирантов о прохождении практики определяются стороной, ответственной за ее проведение. Форма и вид отчетности приводятся в рабочей программе научно-исследовательской практики

Результаты прохождения практики определяются путем устного и письменного отчета с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

6.2 По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от ФГБНУ ВИЗР одновременно с дневником (при наличии), подписанным непосредственным руководителем практики от принимающей стороны.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики и весь материал, отражающий содержание разделов программы практики, календарного плана и индивидуального задания.

Результаты прохождения практики определяются путем устного и письменного отчета с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

6.3 Сроки сдачи отчетов по практике обучающимися по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре определяются в индивидуальном порядке.

При оценке итогов работы по программам аспирантуры принимается во внимание характеристика аспиранта, данная ему руководителем практики от принимающей стороны.

6.4 Аспиранты, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Аспиранты, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность.

7. Материальное обеспечение практик

7.1 В период прохождения практики аспирантам, получающим предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий независимо от получения ими денежных средств по месту прохождения практики.

7.2 Оплата труда аспирантов в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном

действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми ФГБНУ ВИЗР с организациями различных организационно-правовых форм.

7.3 На аспирантов, принятых в организациях на должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

7.4 На аспирантов, не зачисленных на рабочие места, распространяются правила труда и режим рабочего дня, действующие на предприятии, в учреждении или организации.

7.5 При прохождении выездных практик аспирантам оплачивается проезд к месту проведения практики и обратно, а также возмещаются дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно в размере 50 % от установленной законодательством Российской Федерации величины возмещения дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных), при направлении работника в служебную командировку. ФГБНУ ВИЗР обеспечивает аспирантам выплату соответствующих денежных средств и обеспечение их проездными документами на проезд к месту проведения практики и обратно железнодорожным и (или) водным транспортом.

Проезд аспирантов к местам проведения выездной практики, не связанным железнодорожными и водными путями с местом нахождения ФГБНУ ВИЗР оплачивается ФГБНУ ВИЗР на основании предъявленных проездных документов.

При прохождении всех видов стационарных практик проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.